

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Группа компаний Н.Э.П.С.»
А.В. Зозуля
«09» января 2025 года

Приложение № 1 к Приказу
ООО «Группа компаний Н.Э.П.С.»
от «09» января 2025 года № 02-2025/ОД

г. Санкт-Петербург

РЕГЛАМЕНТ
проведения негосударственной экспертизы проектной, сметной
документации и (или) результатов инженерных изысканий
ООО «Группа компаний Н.Э.П.С.»
(ООО «ГК Н.Э.П.С.»)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Раздел 1 «Общие положения»
2. Раздел 2 «Термины и определения»
3. Раздел 3 «Описание процессов и основных функций исполнителей»
4. Раздел 4 «Ответственность»
5. Раздел 5 «Контроль за исполнением Регламента и сроки»
6. Раздел 6 «Приложения»

Раздел 1. Общие положения

1.1 Настоящий Регламент по организации и проведению негосударственной экспертизы проектной, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее - Регламент) разработан в соответствии с требованиями законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность организаций по проведению государственной и негосударственной экспертизы.

1.2 Регламент определяет порядок проведения негосударственной экспертизы в ООО «ГК Н.Э.П.С.» (далее - Общество), правила взаимодействия с Заявителями при оказании услуги, сроки и последовательность действий специалистов, участвующих в процессе оказания настоящей услуги.

1.3 Положения настоящего Регламента распространяются на специалистов Общества, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями статьи 49.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изменениями и дополнениями; далее - ГрК РФ).

1.4 Основная цель – методологическое обеспечение в ООО «ГК Н.Э.П.С.» порядка организации и проведения экспертизы проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, техническое перевооружение и снос объектов капитального строительства, результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации, а также осуществления экспертного сопровождения в рамках требований, установленных ГрК РФ.

1.5 Область применения настоящего Регламента – материалы проектной, сметной документации, а также результаты инженерных изысканий, представленных для проведения негосударственной экспертизы, либо для оценки соответствия в рамках проведения экспертного сопровождения.

1.6 Правовые основания для проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий:

- Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2022 № 994 «Об утверждении правил аккредитации юридических лиц на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий и Правил формирования и ведения государственного реестра юридических лиц, аккредитованных на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий, и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2243».
- Положение об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.
- Положение об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272.
- Положение о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87.
- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 8 июня 2018 года № 341/пр «Об утверждении требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».
- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04 августа 2020 года № 421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ на территории Российской Федерации».
- Приказ Минстроя России от 12.05.2017 N 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».
- Шаблоны экспертных заключений и договоров на оказание услуг, разработанные в ООО «ГК Н.Э.П.С.» на основании правовых документов, указанных выше.

1.7 Настоящий Регламент, все изменения и дополнения к нему, утверждаются Генеральным директором ООО «ГК Н.Э.П.С.» и вводятся в действие приказом Общества. Правом выступить с инициативой внесения изменений и (или) дополнений в настоящий Регламент обладает каждый сотрудник Общества, аттестованный на право подготовки

заключений экспертизы проектной, сметной документации и результатов инженерных изысканий.

Раздел 2. Термины и определения

- **проектная документация** – представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта (часть 2. статьи 48 ГрК РФ);

- **рабочая документация** – представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, их частей. Рабочая документация разрабатывается на основании проектной документации. Подготовка проектной документации и рабочей документации может осуществляться одновременно (часть 2.1. статьи 48 ГрК РФ);

- **инженерные изыскания** – изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования (п. 15 статьи 1 ГрК РФ);

- **результаты инженерных изысканий** - документ о выполненных инженерных изысканиях, содержащий материалы в текстовой и графической формах и отражающий сведения о задачах инженерных изысканий, о местоположении территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, о видах, об объеме, о способах и о сроках проведения работ по выполнению инженерных изысканий в соответствии с программой инженерных изысканий, о качестве выполненных инженерных изысканий, о результатах комплексного изучения природных и техногенных условий указанной территории, в том числе о результатах изучения, оценки и прогноза возможных изменений природных и техногенных условий указанной территории применительно к объекту капитального строительства при осуществлении строительства, реконструкции такого объекта и после их завершения и о результатах оценки влияния строительства, реконструкции такого объекта на другие объекты капитального строительства (часть 4.1. статьи 47 ГрК РФ);

- **предмет экспертизы результатов инженерных изысканий** - оценка соответствия таких результатов требованиям технических регламентов (п. 27 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

- **предмет экспертизы проектной документации** - оценка соответствия проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий... (абз. а) п. 27 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

- **предмет экспертизы сметной документации** - проверка достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации. При этом такая проверка может осуществляться отдельно от оценки соответствия проектной документации (абз. б п. 27 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

- **результат экспертизы результатов инженерных изысканий** – заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (абз. 1 п. 34 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

• **результат экспертизы проектной документации** – заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий (абз. 3 п. 34 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

• **результат экспертизы сметной документации** – заключение о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости (абз. 4 п. 34 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

• **результат оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения** – заключение, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились (п. 45(9) постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

• **застройщик** – физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ "О публично-правовой компании "Фонд развития территорий" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику (п. 16 ГрК РФ);

• **технический заказчик** - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод

объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 настоящего Кодекса (п. 22 ГрК РФ);

- **заявитель** – технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экспертизы, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (абз. 1 п. 2 1 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

- **строительство** – создание зданий, строений, сооружений (в том числе на месте сносимых объектов капитального строительства) (п.13 статьи 1 ГрК РФ);

- **объект капитального строительства** – здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие) (п.10 статьи 1 ГрК РФ);

- **объект производственного назначения** – здания, строения, сооружения производственного назначения, в том числе объекты обороны и безопасности, за исключением линейных объектов (абз. а п. 2 постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87);

- **объект непроизводственного назначения** – здания, строения, сооружения жилищного фонда, социально-культурного и коммунально-бытового назначения, а также иные объекты капитального строительства непроизводственного назначения (абз. б п. 2 постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87);

- **линейные объекты** – линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения (абз. в п. 2 постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87);

- **реконструкция** – изменение параметров объекта капитального строительства, его частей (высоты, количества этажей, площади, объема), в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта капитального строительства, а также замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций объекта капитального строительства, за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов (п.14 статьи 1 ГрК РФ);

- **реконструкция линейных объектов** - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов (п.14.1 статьи 1 ГрК РФ);

- **капитальный ремонт** – замена и (или) восстановление строительных конструкций объектов капитального строительства или элементов таких конструкций, за исключением несущих строительных конструкций, замена и (или) восстановление систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения объектов капитального строительства или их элементов, а также замена отдельных элементов несущих строительных конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановление указанных элементов (п.14.2 статьи 1 ГрК РФ);

- **капитальный ремонт линейных объектов** - изменение параметров линейных объектов или их участков (частей), которое не влечет за собой изменение класса, категории

и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов и при котором не требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом (п.14.3 статьи 1 ГрК РФ);

- **снос объекта капитального строительства** - ликвидация объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей (п.14.4 статьи 1 ГрК РФ);

- **техническое перевооружение** – приводящие к изменению технологического процесса на ОПО внедрение новой технологии, автоматизация ОПО или его отдельных частей, модернизация или замена применяемых на ОПО технических устройств (статья 1 Федерального закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности ОПО»)

- **этап строительства** – строительство или реконструкция объекта капитального строительства из числа объектов капитального строительства, планируемых к строительству, реконструкции на одном земельном участке, если такой объект может быть введен в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства или реконструкции иных объектов капитального строительства на этом земельном участке), а также строительство или реконструкция части объекта капитального строительства, которая может быть введена в эксплуатацию и эксплуатироваться автономно (то есть независимо от строительства или реконструкции иных частей этого объекта капитального строительства) (абз. 3 п. 2 постановления Правительства РФ от 05.03.2007 № 145);

- **Главный Эксперт Проекта - ГЭП** – эксперт из числа наиболее подготовленных экспертов, курирующий полный цикл проведения экспертизы проектной, сметной документации и результатов инженерных изысканий, несущий ответственность за сроки и качество оказания услуг по проведению негосударственной экспертизы проектной, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также за организацию проведения, формирование, подготовку сводного экспертного заключения и регистрацию его в системе ЕГРЗ (в случае, если такая документация подлежит регистрации в системе ЕГРЗ), или в реестре выданных заключений ООО «ГК Н.Э.П.С.»;

- **локальный эксперт** – штатный или привлекаемый на основании гражданско-правовых договоров эксперт, осуществляющий оценку решений проектной документации по направлению деятельности своего аттестата, несущий ответственность за сроки рассмотрения материалов, назначенные заданием ГЭПа, своевременность рассмотрения решений и материалов заявителя по устранению замечаний, а также контроль внесения в соответствующие разделы/подразделы проектной документации изменений и дополнений, вносимых заявителем по результатам отработки замечаний, и подготовку локального экспертного заключения по направлению своей деятельности;

- **секретарь-делопроизводитель** – специалист по осуществлению организационных, договорных и контрольных функций (в том числе техническое обеспечение процедур проведения негосударственной экспертизы) в составе ООО «ГК Н.Э.П.С.».

Раздел 3. Описание процессов и основных функций исполнителей

3.1 Алгоритм последовательности проведения экспертизы:

3.1.1 получение от заявителя запроса установленной формы на коммерческое предложение по оказанию услуги проведения негосударственной экспертизы (на официальный адрес электронной почты Общества - далее - по эл. почте);

3.1.2 направление заявителю коммерческого предложения на запрос, с приложением установленной формы заявления на проведение экспертизы (по эл. почте);

3.1.3 получение от заявителя заполненного заявления на проведение экспертизы (по эл. почте);

3.1.4 подготовка и направление заявителю (по эл. почте) проекта договора на проведение экспертизы. Согласование с юристами в рамках договора на оказание юридических услуг;

3.1.5 получение от заявителя по эл. почте подписанного договора и оплаты аванса в размере, установленном договором за проведение экспертизы, формирование «Дела экспертизы» на бумажном носителе и в электронном виде;

3.1.6 допуск заявителя к регистрации в личном кабинете на официальном сайте ООО «ГК Н.Э.П.С.» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.gcneps.ru>; далее - личный кабинет; система электронного документооборота) для загрузки комплекта заявленных на экспертизу материалов;

3.1.7 загрузка заявителем через личный кабинет материалов (проектной, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий);

3.1.8 назначение ГЭПа по договору на оказание услуги и направление ему «Дела экспертизы», с момента выполнения условий договора об оплате аванса и загрузки полного комплекта материалов;

3.1.9 организация ГЭПом процедуры проведения экспертизы в системе электронного документооборота;

3.1.10 проведение локальными экспертами оценки разделов проектной, сметной документации и результатов инженерных изысканий, с выдачей уведомлений о выявленных недостатках, устранением заявителем замечаний и недостатков, формированием экспертами локальных заключений;

3.1.11 подготовка ГЭПом сводного заключения экспертизы, направление его в систему ЕГРЗ для получения регистрационного номера, либо подготовка заключения, не подлежащего регистрации в системе ЕГРЗ, к выдаче заявителю через регистрацию в системе реестра заключений ООО «ГК Н.Э.П.С.»;

3.1.12 в момент окончания срока оказания услуг формирование комплекта документов, подтверждающих исполнение договора;

3.1.13 выдача заявителю результатов оказанных услуг.

Специалисты, ответственные за выполнение перечисленных пунктов:

- Секретарь-делопроизводитель несет ответственность за пункты 3.1.1 – 3.1.8, 3.1.12 – 3.1.13;
- Главный эксперт проекта (ГЭП) несет ответственность за пункты 3.1.9; 3.1.11;
- Локальный эксперт несет ответственность за пункт 3.1.10 по заданию ГЭПа;
- Генеральный директор осуществляет общий контроль по п. п. 3.1.2, 3.1.4, 3.1.8 – 3.1.11.

3.2 Описание процессов и основных функций участников процесса:

3.2.1 **Секретарь-делопроизводитель** - должность по штатному расписанию: Секретарь-делопроизводитель ООО «ГК Н.Э.П.С.»:

- все запросы от потенциальных заказчиков на оказание услуг и переписку с заявителями в процессе исполнения договора (проведения экспертизы), касающуюся организационных решений, направляет незамедлительно генеральному директору на адрес электронной почты: a.zozulya@neps.pro;

- после получения запроса [см. Договор (Далее – см. Д.)] на коммерческое предложение (далее - КП) на проведение экспертизы (далее - оказание услуги), в течение одного дня уточняет у заявителя необходимые исходные данные для расчета стоимости (в случае их недостаточности или отсутствия) и производит расчет стоимости оказания услуги в соответствии с требованиями, установленными главой VIII Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

- о запросе на КП вместе с результатом расчета стоимости в течение одного рабочего дня с момента их получения Обществом доводит до сведения генерального директора, для принятия решения и определения существенных условий оказания услуг: предмета, стоимости и сроков оказания услуг;

- после получения резолюции от генерального директора в течение одного рабочего дня направляет заявителю коммерческое предложение установленной Обществом формы [см. Д.] (с приложением формы заявления [см. Д.]), с указанием существенных условий – предмета, стоимости и сроков оказания услуг;

- после получения Обществом заполненного надлежащим образом и подписанного уполномоченными лицами заявления на оказание услуги, в течение двух рабочих дней подготавливает проект договора [см. Д.], разработанный в соответствии с п. п. 26, 26.1 Положения, утв. постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 и условиями КП, согласовывает его у юристов, подписывает у генерального директора и направляет по электронной почте заявителю;
- на основании полученного Обществом, подписанного заявителем экземпляра договора формирует «Дело экспертизы» в электронном формате и на бумажном носителе, в соответствии с требованиями п. п. 42, 42(1) Положения, утв. постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145;
- направляет заявителю счет на оплату и контролирует поступление установленного договором авансового платежа;
- при поступлении авансового платежа представляет генеральному директору «Дело экспертизы» на бумажном носителе, докладывает о наличии условий для возможности загрузки заявителем материалов в систему электронного документооборота, открывает заявителю доступ в личный кабинет для загрузки проектных материалов;
- направляет назначенному генеральным директором ГЭПу скан-копию титульного листа «Дела экспертизы»;
- осуществляет контроль загрузки заявителем материалов в личный кабинет;
- после 100% загрузки заявителем проектных материалов устанавливает дату начала срока оказания услуг;
- в случае обращения заявителя [1] с ходатайством о начале проведения экспертизы с неполным комплектом загруженных материалов и (или) с задержкой/отсрочкой платежа по авансу, докладывает генеральному директору о наличии такого ходатайства для принятия решения и далее готовит ответ заявителю;
- осуществляет контроль срока исполнения договорных обязательств;
- за 10 дней до окончания срока исполнения договора направляет уведомление [2] заявителю (в копии ГЭПу);
- при получении от заявителя заявления о необходимости продления срока оказания услуг по договору [см. Д.] в течение одного рабочего дня готовит дополнительное соглашение [см. Д.] к договору, подписывает у генерального директора и направляет для подписания заявителю. При необходимости внесения изменений и дополнений в договор готовит проект дополнительного соглашения;
- ведет реестр выданных заключений негосударственной экспертизы в соответствии с требованиями п. 40 Положения, утв. постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145;
- организует брошюровку результатов оказанных услуг на бумажном носителе, если это предусмотрено условиями договора;
- организует подготовку и формирование пакета документов, подтверждающих исполнение договора;
- осуществляет выдачу результата оказанных услуг заявителю в электронном виде и на бумажном носителе, если это предусмотрено условиями договора;
- копию результата оказанных услуг в обязательном порядке направляет генеральному директору;
- формирует к закрытию и сдает в архив «Дело экспертизы»;
- подготавливает выписки и предоставляет информацию из реестра выданных заключений, при получении письменного запроса от любого лица, а также заверенных копий заключений экспертизы в форме бумажного документа, в случае утраты оригиналов заявителями и по письменному их обращению, оформленных в соответствии с п. п. 41, 43 Положения, утв. постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145.

3.2.2 ГЭП - должность по штатному расписанию Главный Эксперт Проекта:

- отслеживает в личном кабинете поступление материалов, представляемых для проведения экспертизы;

- осуществляет проверку и проводит анализ поступающих материалов, загружаемых для проведения экспертизы, на соответствие их требованиям раздела III Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145;

- при проведении повторной экспертизы и экспертизы в форме экспертного сопровождения после получения положительного заключения экспертизы, в обязательном порядке контролирует на стадии загрузки материалов наличие Справки о внесении изменений после получения положительного заключения, представленной по установленной [20] форме;

- организует и контролирует процесс проведения экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

- готовит задания [3] штатным локальным экспертам на проведение экспертизы разделов/подразделов проектной документации, видов инженерных изысканий;

- осуществляет подбор внештатных (привлеченных) экспертов, согласовывает стоимость оплаты услуги по рассмотрению раздела ПД (или вида инженерных изысканий), направляет:
 - докладную записку Руководителю [4] о привлечении внештатного эксперта с указанием согласованной стоимости оказания услуг;

- эксперту задание [3] на рассмотрение материалов (привлеченному эксперту - после получения согласования Руководителя);

- получает от локальных экспертов уведомления [5] с перечнем выявленных недостатков, анализирует их содержание, полноту и достаточность;

- формирует сводное (или отдельные по разделам) уведомления [6] о выявленных экспертами недостатках по составу и содержанию решений разделов и подразделов, направляет их заявителю для устранения, с указанием контактных данных локальных экспертов и сроков устранения недостатков;

- копию уведомлений направляет генеральному директору для стат. учета и выборочных проверок;

- контролирует работу локальных экспертов в части коммуникации с заявителем по устранению выявленных недостатков и соблюдения установленных сроков снятия замечаний;

- осуществляет контроль качества подготовки локальных заключений и соблюдения сроков проведения экспертизы разделов/подразделов проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий;

- после устранения всех замечаний получает от локального эксперта положительное заключение установленного образца [7, 7а, 8];

- в случае невозможности заявителем устранения выявленных недостатков получает от локального эксперта отрицательное заключение [7, 7а, 8] с указанием как устраненных, так и не устраненных замечаний;

- все локальные заключения направляет для проверки генеральному директору, которая осуществляется в срок не более 2-х дней;

- после получения локального заключения с визой генерального директора «Согласовано к включению в Сводное», формирует папку локальных заключений для последующего их включения в Сводное заключение.

- направляет для визы «в оплату» генеральному директору отношение на оплату услуг внештатных экспертов, после согласования каждого локального заключения, в течение 3-х дней по мере их поступления [9];

- подписанное локальными экспертами сводное заключение, сформированное на платформе XML, направляет для регистрации в систему ГИС ЕГРЗ;

- после получения реестрового номера направляет секретарю-делопроизводителю заключение для подготовки документов, подтверждающих исполнение договора и выдаче заключения заявителю;

- в случае, если заключение по представленной проектной документации не подлежит регистрации в системе ЕГРЗ, ГЭП запрашивает у секретаря-делопроизводителя

регистрационный номер по книге учета экспертных заключений, собирает подписи локальных экспертов и направляет секретарю-делопроизводителю для подготовки документов, подтверждающих исполнение договора, брошюровки (при наличии в договоре условия) и выдаче заключения заявителю;

- 2 раза в месяц (к 15 и 1 числу наступающего месяца) представляет генеральному директору Справку оказания услуг установленного формата в электронном виде, оформленную надлежащим образом [23].

3.2.3 Локальные эксперты - должность по штатному расписанию: главный специалист, ведущий эксперт, эксперт.

Осуществляют:

- оценку разделов/подразделов проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по направлению действия аттестата на соответствие по составу и содержанию требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, техническими регламентами и заданием на проектирование;

- оценку по направлению действия аттестата результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки представленной проектной документации, на соответствие по составу и содержанию требованиям технических регламентов;

- формирование перечня выявленных замечаний [5] по предоставленным разделам/подразделам проектной документации и (или) видам результатов инженерных изысканий для включения ведущим экспертом (ГЭПом) в уведомление заявителю, направляемом для устранения;

- проверку доработки заявителем проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по выявленным замечаниям и включение в материалы проектной документации и результаты инженерных изысканий сведений, о внесенных в процессе экспертизы изменений и дополнений. При этом:

- устранение замечаний заявитель осуществляет, представляя справку [21] о внесенных изменениях и дополнениях, с указанием описания решения по устранению указанного в пункте Уведомления недостатка со ссылкой на откорректированные материалы ПД и виды инженерных изысканий;

- формирование и оформление локального заключения [7, 7а, 8] по итогам экспертизы раздела/подраздела проектной документации по направлению деятельности эксперта и (или) вида результатов инженерных изысканий.

ПАМЯТКА ВСЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМ ЛИЦАМ:

1. Оценка соответствия проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения до направления проектной документации на экспертизу, осуществляется без оценки совместимости решений между разделами/подразделами такой проектной документации.

1.1. Заключение по оценке соответствия в форме экспертного сопровождения до направления проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий на экспертизу является документом, содержащим информационный характер о качестве принятых проектной организацией решений по отдельным разделам, соответствия их установленным требованиям и не может быть использовано в виде официального документа для предъявления в органы власти, надзорные и иные организации.

2. Оценка соответствия проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения по проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, осуществляется на предмет соответствия решений разделов с внесенными изменениями проектной документации установленным требованиям, с оценкой совместимости их с решениями разделов/подразделов, изменения в которые не вносились.

2.1. В случае, если при оценке соответствия проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в форме экспертного сопровождения по проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы, осуществляется внесение изменений в представленные для оценки разделы/подразделы проектной

документации, такая документация подлежит проведению повторной экспертизы, по завершению оценки в форме экспертного сопровождения, на основании отдельно заключаемого Договора по стоимости, установленной для проведения повторной экспертизы. В этом случае заявителем производится загрузка полного комплекта проектной документации, а экспертной организацией осуществляется экспертиза ее решений на предмет соответствия установленным требованиям и совместимости решений всех разделов проектной документации.

Раздел 4. Ответственность

Специалисты, ответственные за исполнение настоящего Регламента обязаны действовать разумно и добросовестно.

При исполнении Регламента штатные специалисты ООО «ГК Н.Э.П.С.» действуют в соответствии с условиями трудовых договоров, должностных инструкций и иных нормативных актов Работодателя.

При исполнении Регламента внештатные специалисты ООО «ГК Н.Э.П.С.» руководствуются в том числе условиями гражданско-правового договора.

Неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Регламента ответственными специалистами является нарушением должностных обязанностей/условий гражданско-правового договора.

Ответственные специалисты несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Регламента в соответствии с действующим законодательством РФ.

Раздел 5. Контроль за исполнением Регламента и сроки

Контроль исполнения настоящего Регламента возлагается на генерального директора.

В целях контроля сроков, установленных договором, осуществляется фиксация в автоматизированной информационной системе (далее – АИС) момента начала проведения экспертизы и срока ее завершения, установленных условиями договора. Условием начала срока оказания услуги является совокупность оплаты аванса в соответствии с условиями договора и полная загрузка в АИС материалов, подлежащих экспертизе, при условии подписания сторонами договора. Условием окончания срока оказания услуг по проведению экспертизы является установленный договором срок ее проведения, исчисляемый в количестве рабочих дней с момента фактического начала работ.

Примечание: работа с заявителем прекращается ГЭПом за 7 – 10 рабочих дней, согласно условиям Договора. Данное время отводится ГЭПу на камеральную работу по подготовке к выдаче сводного экспертного заключения.

Раздел 6. Приложения

6.1. Формы и шаблоны документов (1 – 22).

Генеральный директор



Зозуля А.В.

Юрисконсульт

Феоктистова Н.А.



«05» сентября 2025 г.